



Республика Бурятия
Управление образования Администрации
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МАОУ «СОШ № 1»)

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нютагай засагай байгууламжын
Захиргаанай Болбосоролой таһаг
Нютагай засагай юрэнхы болбосоролой
бээз дааһан эмхи зургаан
«Юрэнхы болбосоролой 1-дэхи дунда һургуули»
(МАОУ «СОШ № 1»)

П Р И К А З

«27 » марта 2025 г.

№ 30

Об организации приема в 1 класс на 2025-2026 учебный год
в МАОУ «СОШ №1»

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего; основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации МО «город Северобайкальска» №130 от 10.02.2025 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями МО «город Северобайкальск», Правил приема в 1 класс МАОУ «СОШ №1», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Осуществлять прием в первый В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего; основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации МО «город Северобайкальск» №130 от 10.02.2025 г, «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями МО «город Северобайкальск» в 2025=2026 учебного года»
2. Зачислять несовершеннолетних граждан в 1 класс в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Внести, при наличии необходимости, изменения и дополнения в локальный акт общеобразовательного учреждения, регламентирующий правила приёма в МАОУ «СОШ №1» (1 класс).
4. Возложить ответственность за организацию приема в первый класс на Лукьянову Н.И.
5. Разместить информацию о количестве первых классов и плановом количестве мест в первых классах на 2025 - 2026 учебный год на информационном стенде и официальном сайте учреждения в срок до 01.04.2024 года. Ответственность

возложить на Бурякова Н.В.

6. Приём заявлений для зачисления в списки будущих первоклассников от граждан, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, с использованием ведомственной автоматизированной информационной системы, начать в 9.00 01.04.2024 года по адресу пр-т. 60 лет СССР д. 12 в здании Гимназии № 5, Лукьяновой Н.И.делопроизводителю школы.
7. Приём заявлений для зачисления в списки будущих первоклассников от граждан, не проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, начать с 06.07.2025 года.
8. Приём документов для зачисления в первые классы от граждан, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, после 01.04.2024 года осуществлять по графику:

понедельник	14:00 — 17:00
вторник	9:00 — 12:00
Четверг	10:00 — 12:00

9. Назначить операторам, ответственным за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) Лукьянову Н.И.
10. Разместить информацию о наличии свободных мест для приема в первые классы граждан, не проживающих на закреплённой территории не позднее 30.06.2025 года.
11. Утвердить комиссию по зачислению в списки будущих первоклассников в составе: Устиновой Ю.В. — и.о.директора школы
Шамаева А.А. — тьютора.
Потанина Н.Н. — педагог – психолог школы.
Лукьянова Н.И. – делопроизводитель.
12. Утвердить комиссию по зачислению в первые классы: Устиновой Ю.В. — и.о.директора школы
Шамаева А.А. - тьютор.
Потанина Н.Н. – педагог – психолог школы.
Лукьянова Н.И. – делопроизводитель.
Ченхотьян Е.В. - учитель начальных классов
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Ю.В.

Ю.В. Устинова

С приказом ознакомлены:

Буряков Н.В. _____

Лукьянова Н.И. _____

Потанина Н.Н. _____

Шамаева А.А. _____